



Частное учреждение профессионального образования
ПЕРВОМАЙСКАЯ АВТОШКОЛА

Положение рассмотрено и принято
на общем собрании работников
ЧУ ПО «Первомайская Автошкола»
Протокол № 6
от "10" ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.С. Пожарский



ноября 2019г.

**Положение
о порядке формирования, ведения и хранения дел учебных групп, обучающихся
в ЧУ ПО «Первомайская Автошкола»**

Данное положение устанавливает единые требования к формированию, ведению и хранению дел учебных групп, обучающихся в ЧУ ПО «Первомайская Автошкола» (далее по тексту – Автошкола).

- 1.1. Положение о порядке формирования, ведения и хранения дел учебных групп, обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Автошколы.
- 1.2. Положение обязательно к применению во всех структурных подразделениях Автошколы, ответственных за формирование, ведение и хранение личных дел обучающихся.
- 1.3. Информация, содержащаяся в делах учебных групп, относится к персональным данным и не может передаваться третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
- 1.4. Ответственность за соблюдение установленных Положением требований возлагается на специалиста учебной части (производства).
- 1.5. Дело учебной группы должно содержать следующие обязательные документы:
 - личное заявление обучающегося;
 - договор об оказании образовательных услуг;
 - согласие на обработку данных;
 - приказ о запуске учебной группы;
 - календарный план график занятий
 - расписание занятий;
 - журнал занятий;
 - график вождения;
 - индивидуальная карточка вождения (после окончания автошколы);
 - приказы об отчислении или восстановлении на обучение (если такие были);
 - приказ о выпуске учебной группы;
- 1.6. В деле учебной группы, обучающихся в Автошколе, относящихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, обязательными являются документы:
 - заключение об отсутствии противопоказаний для обучения, выданное федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (программу реабилитации инвалида);
 - справка об инвалидности;
- 1.7. При переводе обучающегося, обучавшегося в другой Автошколе, в личном деле группы должны быть следующие документы:
 - справка, выданная Автошколой, в которой ранее обучался обучающийся, где должно